**WZÓR UMOWY**

**Umowa nr ZS.ZO.03.2018**

Umowa została zawarta w dniu …………………. r. w Ryczywole pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunalnym w Ryczywole Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Obornikach, ul. Mickiewicza 14, 64-630 Ryczywół, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000592700, legitymującym się numerem NIP 6060095527 oraz numerem REGON 363266863, reprezentowanym przez ……………., zwanym dalej Zamawiającym,

a

……………………………………………………………….………….., zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji technicznej dla Przedsięwzięcia pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Ryczywół”, w ramach zadania pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Lipa – nieruchomości poza aglomeracją”, w ramach podziału na trzy części (wykonanie odrębnych dokumentacji dla następujących części):

Część 1: Zlewnia A – LIPA NOWA.

Część 2: Zlewnia B – LIPA AZJA.

Część 3: Zlewnia C – LIPA kierunek BAGNA.

1. Zakres przedmiotu umowy dla każdej z części obejmuje:
	* + 1. opracowanie kompleksowej dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, decyzji i pozwoleń (w tym decyzji o pozwoleniu na budowę),
			2. pełnienie kompleksowego nadzoru autorskiego jednostki projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej dokumentacji technicznej.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
3. złożoną ofertą,
4. ustaleniami z Zamawiającym podjętymi w trakcie prowadzenia konsultacji technicznych z Zamawiającym na etapie opracowywania dokumentacji technicznej,
5. wymogami formalnymi stawianymi przez:
6. ustawę Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz1332 ze zm.),
7. ustawę Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1579 ze zm.),
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).
10. Zakres opracowania dokumentacji technicznej obejmuje:
11. badania geotechniczne (1 egz. + wersja elektroniczna),
12. projekt budowlano-wykonawczy pełnobranżowy, zawierający wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia (6 egz. + wersja elektroniczna),
13. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie niezbędnym do określenia standardu i jakości wykonania robót, sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót (2 egz. + wersja elektroniczna),
14. przedmiar robót dla każdej z branż w zakresie, o którym mowa w § 6-10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (2 egz. + wersja elektroniczna – w tym w rozszerzeniu pdf i ath),
15. kosztorys inwestorski dla każdej z branż, sporządzony zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2044 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (2 egz. + wersja elektroniczna).
16. informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (6 egz. + wersja elektroniczna).
17. Zakres pełnienia nadzoru autorskiego obejmuje:
	* + 1. interpretowanie i wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji,
			2. stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją,
			3. uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji oraz ich wprowadzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym,
			4. sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
			5. bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją,
			6. udział w komisjach odbioru robót.

**§ 2. Obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy mapy do celów projektowych w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zmieniać zakresu prac, za wyjątkiem sytuacji, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
4. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, z przepisami prawnymi i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
5. **przestrzegania w szczególności art. 29 ustęp 3 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. nie opisywania przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń; w przypadku zastosowania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub procesu, Wykonawca zobowiązany jest do uzasadnienia ich wskazania oraz opracowania minimalnych wymogów technicznych jakie powinny spełniać oferty równoważne,**
6. w toku wydawania pozwoleń, decyzji lub uzgodnień niezwłocznie (nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni) udzielić wszystkich dodatkowych wyjaśnień oraz dokonać uzupełnień i poprawek dokumentacji, których zażąda organ właściwy do wydania decyzji,
7. w toku postępowania o zamówienie publiczne:
8. niezwłocznie udzielić Zamawiającemu odpowiedzi na zapytania wykonawców robót dotyczące wyjaśnienia dokumentacji (nie dłużej jednak niż w terminie 3 dni od dnia przesłania Wykonawcy wezwania),
9. niezwłocznie dokonać uzupełnień lub poprawek wad dokumentacji (nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni od dnia przesłania Wykonawcy wezwania),
10. w toku realizacji robót będących przedmiotem dokumentacji:
	* 1. wizytować budowę na wezwanie Zamawiającego w przypadku braku możliwości wykonania robót na skutek ujawnienia obiektywnych a niezidentyfikowanych na etapie projektowania przeszkód bądź utrudnień w realizacji przyjętych rozwiązań,
		2. niezwłocznie dokonać wyjaśnień, uzupełnień lub poprawek wad dokumentacji zgłoszonych przez kierownika budowy lub/i inspektora nadzoru zaakceptowanych przez Zamawiającego (nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy).
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wstępu na teren projektowanej inwestycji w celu wykonania przedmiotu umowy oraz występowania w imieniu Zamawiającego w czynnościach związanych z ewentualnym uzyskaniem decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
12. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
13. Wszelkie kwestie, które nie są uregulowane w przepisach, udostępnionych danych, czy dokumentach, a mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy winny być przez Wykonawcę konsultowane na bieżąco i akceptowane pisemnie przez Zamawiającego.

**§ 3. Termin realizacji umowy**

Termin obowiązywania umowy:

1. opracowanie dokumentacji technicznej: 6 m-cy od dnia zawarcia umowy,
2. pełnienie nadzoru autorskiego i inne czynności określone w niniejszej umowie: maksymalnie do dnia 31 grudnia 2019 r. (nadzór autorski rozpocznie się z dniem protokolarnego wprowadzenia wykonawcy robót na budowę i zakończy protokołem końcowego odbioru robót).

**§ 4. Czynności odbiorowe**

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
2. Zamawiający - po otrzymaniu dokumentacji - przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, którą zakończy w terminie do 5 dni roboczych. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy oraz zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni.
4. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 2 podpisany przez Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

**§ 5. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na okres przypadający od protokolarnego odebrania przedmiotu umowy do upływu gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót będących przedmiotem dokumentacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia pod rygorem zastosowania kar umownych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad dokumentacji w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych wadach. Termin usunięcia wad w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 8 niniejszej umowy.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady projektu zmniejszające jego wartość, użyteczność lub uniemożliwiające prawidłowe zrealizowanie robót będących przedmiotem dokumentacji albo skutkujące ich nieprawidłowym wykonaniem.
8. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody jak i utracone korzyści (m.in. wydatki i koszty związane z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi lub egzekucyjnymi) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

**§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy ustala się zgodnie z ofertą w następującej wysokości: ……….. zł netto + ……… % VAT = ………… zł brutto, gdzie: ………………
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całokształt kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty ewentualnych opłat ponoszonych z tytułu uzyskania decyzji, pozwoleń, opinii, uzgodnień lub sprawdzeń dokumentacji przez właściwe osoby lub instytucje oraz przeniesienie praw autorskich.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT/rachunków wystawianych przez Wykonawcę w następujących terminach:
4. za wykonanie czynności wymienionej w § 1 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 umowy,
5. za wykonanie czynności wymienionej w § 1 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek po zakończeniu realizacji robót budowlanych będących przedmiotem dokumentacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania usługi dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanej usługi dotyczącej opracowania dokumentacji technicznej.
7. W przypadku powierzenia do podwykonania części zamówienia, Wykonawca wraz z wystawieniem faktury VAT/rachunku przedłoży Zamawiającemu dowód (dowody), że wyznaczony Podwykonawca otrzymał wszystkie kwoty należne, zgodnie z postanowieniami umowy zawartej z Podwykonawcą. Nie przedłożenie dowodów, stanowi podstawę wstrzymania płatności.
8. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostarczenia zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku.

**§ 7. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nienależycie i nieterminowo wykonuje swoje obowiązki.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
5. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji,
6. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego pisemnego wezwania w terminie 30 dni licząc od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.
7. Odstąpienie od umowy możliwe jest w terminie 30 dni od daty zaistnienia przesłanek dotyczących odstąpienia.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

**§ 8. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za opóźnienie w dotrzymaniu terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 pkt 1 umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki,
3. za opóźnienie w wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 3 pkt 3 - 5 umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej stwierdzonych przy odbiorze, w toku postępowania o zamówienie publiczne lub w trakcie realizacji robót budowlanych będących przedmiotem dokumentacji, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki.
5. w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków określonych w umowie, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdą dobę, w której wystąpiły nieprawidłowości.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości wynagrodzenia netto za przedmiot umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy i innych niż opisane w § 7 ust. 1 lit. a, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości wynagrodzenia netto za przedmiot umowy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez każdą ze stron. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 9. Prawa autorskie**

1. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.).
2. Wykonawca przenosi nieodpłatnie na rzecz Zamawiającego na czas określony 20 lat autorskie prawa majątkowe do powstałej na mocy umowy dokumentacji z chwilą dokonania protokolarnego odbioru dokumentacji przez Zamawiającego. Zamawiający nabywa także własność przedmiotów, na których tą dokumentację utrwalono i przekazano.
3. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności:
4. przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji technicznej na rzecz Zamawiającego,
5. korzystanie przez Zamawiającego na terytorium kraju i zagranicą ze wszystkich pól eksploatacji wymienionych w umowie,
6. udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
8. utrwalenie dokumentacji na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach,
9. zwielokrotnienie dokumentacji dowolną techniką znaną w chwili zawarcia umowy,
10. wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i jego cyfrowej obróbki,
11. wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, publiczne rozpowszechnianie dokumentacji poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie,
12. stosowanie dokumentacji w toku procesu inwestycyjnego, a w szczególności wykorzystanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją oraz w toku ich wykonawstwa,
13. rozporządzanie (w tym wprowadzania zmian, uzupełnień lub poprawek) i korzystanie z przeróbek dokumentacji.
14. Wykonawca oświadcza, że powyższe postanowienia niniejszego punktu nie naruszają praw osób trzecich będących twórcami lub współtwórcami dokumentacji technicznej.

 **§ 10. Zmiana umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. Wprowadzenie istotnych zmian do umowy może następować wyłącznie w granicach określonych w umowie.
2. Każda zmiana umowy musi być dokonana w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
4. wynagrodzenia Wykonawcy (w tym podatku VAT),
5. opisu przedmiotu zamówienia, w tym zmniejszenia lub zwiększenia zakresu usług,
6. terminu obowiązywania umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
	1. zaistnienie, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec,
	2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
	3. powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
	4. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
	5. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,
	6. zmiana umowy w zakresie zmniejszenia zakresu usługi jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wykonanie części usług objętych dotychczas umową stało się zbędne,
	7. zmiana umowy powodująca zwiększenie zakresu usług jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy jest niezbędne wykonanie dodatkowych usług nieobjętych dotychczas tym przedmiotem umowy, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:
		1. tych usług jako nowego zadania spowodowałoby znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego lub
		2. niniejszego przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania tych usług albo bez wykonania tych usług nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w całości.
8. Nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy:
9. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,
10. zmiana danych adresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego,
11. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy określona w § 2 ust. 2 umowy,
12. zmiany osobowe – zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i doświadczeniem opisanymi w zapytaniu ofertowym.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:.................................................................

Zamawiającego: 64-630 Ryczywół, ul. Mickiewicza 14.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić pisemnie, za zgodą obu stron, w formie aneksu do umowy.
2. W przypadku wystąpienia sporu, Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu jego polubownego rozwiązania.
3. Jakiekolwiek spory nierozwiązane polubownie, mające związek z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
5. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może zostać dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**